

平成30年度 情報教育対応教員研修全国セミナー(夏期) 実施概要

1	日時	平成30年8月10日(金)	
	会場	北海道情報専門学校	
	研修 コース	①Excel初級コース(8月10日)1日コース 定員:20名 Excelの基礎、関数、グラフについて実用的な事例を交え学びます。はじめて学ぶ方、高校生に授業をする前提で実践的なことを習得したいという方にお勧めです。(2016以前のバージョンにも対応した内容です)	
		②Excel中級コース(8月10日)1日コース 定員:20名 Excelの基本操作ができる方を対象に、マクロについて実用的な事例を交え学びます。 (2016以前のバージョンにも対応した内容です)	
		③PowerPointコース(8月10日)1日コース 定員:15名 授業や教材で活用できる、効果的なスライドの作成とプレゼンテーション方法を学びます。 (2016以前のバージョンにも対応した内容です)	
		④Accessコース(8月10日)1日コース 定員:20名 データベースの基礎と基本的な構築方法を学びます。情報処理検定のリレーショナルデータベースについても理解しやすくなります。 (2016以前のバージョンにも対応しております)	
⑤Scratchコース(8月10日)1日コース 定員:20名 Scratchを用いて、オブジェクト指向や、アルゴリズムの理解ができる教示法を講習します。 また、授業で簡単にできるプログラム制作等を実習します。			
2	日時	平成30年8月7日(火)~9日(木)	
	会場	新潟情報専門学校	
	研修 コース	①Excel関数活用(8月7日)1日コース 定員:30名 知っておくと便利なExcelのさまざまな関数を紹介しながら、日常業務でよく使う「生徒情報管理表」や「座席表」を作成します。	
		②アルゴリズム入門(Scratch)(8月7日)1日コース 定員:30名 MITで開発された教育用プログラミング環境Scratchを使ってプログラミングを学習します。 IT人材不足への対応およびプログラミング的思考を育むことを目的に、2020年から小学校でのプログラミング教育が必修化されるにあたり、「プログラミングって何だろう?」が視覚的にわかりやすく学べます。	
		③Excel VBA入門(8月8日~9日)2日コース 定員:30名 普段からExcelを使いこなしているが、VBAを覚えて複雑な作業から解放されたい、効率よく仕事を進めたい方必見のセミナーです。	
④PowerPoint入門(8月8日~9日)2日コース 定員:30名 PowerPointの機能を利用して、授業用の教材を作成する方法を学びます。見やすいデザインのスライド作成や、図形の作成、図形を利用したアニメーション、デジタルカメラの画像の取り込み方法を学習します。			
3		日時	平成30年8月2日(木)~3日(金)
	会場	名古屋情報メディア専門学校	
	研修 コース	①Excel2013初級講座(8月2日)1日コース 定員:25名 校務で使えるExcelの機能の習得を目指します。基本的な関数を使ったデータ活用(SUM,IF,RANK,COUNT,AVERAGE,MAX,MINなど)や、入力規則・リストの設定について説明し実習を行います。さらにグラフの作成・編集について説明し、実習を行います。	
		②Excel2013中級講座(8月3日)1日コース 定員:各25名 校務で使えるExcel関数やデータベース機能などの習得を目指します。より高度な関数を使ったデータ活用(VLOOKUP,INDEXなど)について説明し実習を行います。さらにWordとの連携についても説明し実習します。	
		③Excel VBA講座(8月2日)1日コース 定員:25名 VBAプログラミング方法を説明し実習を行います。マクロ機能とVBAの違いを学び、実際にVBAによるデータ操作、ユーザフォームによるデータ操作を行います。	
		④Access2013入門講座(8月3日)1日コース 定員:各25名 Accessの基本機能、操作法を説明します。テーブル、クエリ、フォーム、レポートの操作と作成を中心に説明し実習を行います。さらに複数テーブルの関連付け(リレーションシップ)まで説明し実習を行います。	
		⑤PowerPoint2013入門講座(8月2日)1日コース 定員:25名 PowerPointの基本機能、操作法を学習し、プレゼンテーション資料を作成します。 また、効果的なプレゼンテーションの設計方法、学習者に伝わるプレゼンテーション作りについても学習します。	
		⑥Photoshop入門講座(8月2日)1日コース 定員:25名 Photoshopで画像の補正やロゴ作成などを通して基本操作を学習します。また、デザインコンテンツに使用するための基礎知識も学習します。 画像の扱いや、Photoshopでどんなことができるか、Illustratorとの使い分けを知りたい方向けの講座です。 ※実習機はiMacを使用いたしますが、使用方法はWindowsと同じです	
		⑦動画編集(Premiere)講座(8月3日)1日コース 定員:25名 Premiereを用いてデジタルビデオカメラで撮影した映像(動画)の基本的な編集方法を説明します。タイトルや特殊効果の付け方、部分削除、動画結合などデータ編集について説明と実習を行います。	
		⑧スクールカウンセリング入門(8月3日)1日コース 定員:25名 最近の生徒の傾向、どんなことで悩んでいるか、問題を抱えた生徒のケーススタディを行います。演習、質疑応答も行います。	
4		日時	平成30年8月1日(水)~2日(木)
		会場	大阪情報専門学校
	研修 コース	①エクセル中級(VBA)編(8月1日~2日)1日コース 定員:30名 Excel2010を使用します。Excelの表作成が可能な方が対象。 マクロ機能とVBAの違いを学び、実際にVBAによるデータ操作、ユーザフォームによるデータ操作を行います。	
		②アクセス入門編(8月1日~2日)1日コース 定員:30名 データベースソフト(アクセス)初心者を対象。Access2010による学生の成績管理システムの構築を題材として、テーブル、クエリ、フォームの作成方法、レポートの作成方法を学びます。	
		③Androidアプリケーション入門編(8月1日~2日)1日コース 定員:30名 Androidアプリケーションの開発環境や手順を紹介し、簡単なAndroidアプリケーションを作成します。	
		④エクセル小技集(8月1日)1日コース 定員:30名 エクセル2010を使った入門編。便利なテクニックを学びます。	
⑤プログラム入門(Scratch)(8月2日)1日コース 定員:30名 学習用プログラミング言語「スクラッチ(Scratch)」を使い、実際にプログラムを作って基本操作を学びます。			

平成30年度 情報教育対応教員研修全国セミナー(夏期) 実施概要

5	日時	平成30年8月2日(木)～3日(金)	
	会場	広島情報専門学校	
	研修 コース	① プログラミング教育指導者講座 (8月2日～3日) 2日コース 定員:30名 アルゴリズムとExcelVBAによるプログラミングの基礎を学びます。 アルゴリズムの基礎として、基本構造である順次型、選択型、繰返し型からその応用を学びます。また、アルゴリズムの習熟の確認としてExcelVBAを使用し、実践的なテクニックも紹介します。	
		② Word 2010 & Excel 2010 仕事効率UP術 (8月2日, 3日) ※同一内容を2日間実施 1日コース 定員:各30名 Word、Excelそれぞれの機能を学び、便利な小技を紹介します。 【Word】表の操作、連続番号、テキストボックスのリンク、書式の置換、数式エディタを使用しない分数の入力、差し込み印刷、スタイル、オートコレクト、画面のキャプチャ、透かし文字 など 【Excel】連続データの入力、セルの選択、セル内改行と解除、条件付き書式、ユーザー定義の表示形式(曜日の表示を含む)、図のリンク貼り付け、オートカルク、関数(Row, Weekday, Phonetic) など	
		③ Excel2016中級編 (8月2日, 3日) ※同一内容を2日間実施 1日コース 定員:各30名 Excelの関数を学び、データ集計や分析などを行えるようにします。 Excel関数の基礎や列、行、行・列の検索、条件の判定と条件分岐、条件付き集計、データベース関数などを学びます。	
		④ PowerPoint2016入門講座 (8月2日～3日) 2日コース 定員:30名 PowerPoint2016の基本的な機能を学びます。スライド作成、画像の取り込み、表、グラフの表示、簡単なアニメーションの作成等。	
⑤ 動画作成入門講座 (8月2日～3日) 2日コース 定員:30名 動画撮影の基本操作を修得し、オリジナル動画の編集などが行えるようにします。フリーソフト「VSDC Free Video Editor」を使って、動画撮影の基本、撮影実習、シナリオの検討、素材の収集と選択、編集と試写、動画の公開、総合演習の順に学びます。			

6	日時	平成30年8月7日(火)～8日(水)	
	会場	KCS北九州情報専門学校	
	研修 コース	① Excel2016初級 (8月7日) 1日コース 定員:30名 Excelの基本操作にまだ自信がない方に「これだけ知っていれば校務に対応できる基本操作」に絞り込んで学習します。 Excelの画面説明から始まり、操作方法、計算式の入力、基本的な関数の使用方法、罫線の引き方、グラフ、印刷などを学習します	
		② Word2016初級 (8月8日) 1日コース 定員:30名 Wordの基本的な使い方から、差し込み印刷までを学習するWord入門講座です。差し込み印刷では、学生の個人データ(Excelファイル)をもとに、保護者宛での成績通知や出欠状況のお知らせ等を作成し、差し込み印刷の利便性を学習します。 なお、差し込み用のExcelデータは、本校で準備致します。	
		③ プレゼンテーション入門(PowerPoint) (8月7日) 1日コース 定員:30名 プレゼンテーションソフト「PowerPoint」で使用される用語や画面構成の説明から、基本的なプレゼンテーション資料の作成方法やアニメーション、画面切り替えなど、基本機能を中心に学習します。	
		④ Excel2016中級(関数編) (8月8日) 1日コース 定員:20名 Excelの基本操作ができる方を対象に、校務で活用できる成績表や座席表などを関数を多用して作成します。	
		⑤ オブジェクト指向入門(Java) (8月7日～8日) 2日コース 定員:20名 オブジェクト指向の考え方を学ぶことを目的とします。Javaの制御構文を知っていることを前提として、継承やオーバーライド、ポリモルフィズムといったオブジェクト指向の概念を実装する方法について学習します。	
		⑥ フリーソフトで動画編集 (8月8日) 1日コース 定員:20名 無料動画編集ソフト「AviUtl」を使用して、切り替えや特殊効果の設定、BGMの挿入等を行います。 研修の中で1本の動画コンテンツを作成します。	
		⑦ 画像編集初級 (Photoshop) (8月7日) 1日コース 定員:30名 PhotoShopを使って写真やイラストの編集方法を学習します。 基本的な操作やツールの説明から始まり、写真の色調補正や合成、切り抜きなどの編集方法を学習します。	
		⑧ Androidアプリケーション開発 (8月7日～8日) 2日コース 定員:15名 「Android Studio」という開発ツールの入手からアプリケーション(アプリ)の設計、開発の流れまでを学習します。簡単なアプリを作成し、PCやスマートフォン上で動かすことができます。	
⑨ Webサービスとスマートスピーカー (8月7日,8日) ※同一内容を2日間実施 1日コース 定員:各20名 Google HomeやAmazon Echoをはじめとした人工知能(AI)を搭載したスマートスピーカーについて、スマートスピーカーを使ってできることやオリジナルの機能について説明します。 また、スマートスピーカーが接続するWebサービスについて、スマートフォンやパソコンを使って日常生活が便利になる操作方法を学習します。			

7	日時	平成30年8月7日(火)～8日(水)	
	会場	KCS福岡情報専門学校	
	研修 コース	① PowerPoint2016入門コース (8月7日) 1日コース 定員:30名 プレゼンテーションソフトの世界標準であるPowerPoint2016の基本を学習し、プレゼンテーション資料を作成します。	
		② Word2016入門コース (8月8日) 1日コース 定員:30名 文書作成ソフトの世界標準であるWord2016の基本を学習し、学校新聞やチラシの作成方法を修得します。	
		③ Excel2016入門コース (8月7日) 1日コース 定員:30名 表計算ソフトの世界標準であるExcel2016の基本を学習し、表計算などの基本操作を修得します。	
		④ ExcelVBAで学ぶプログラミング超入門コース (8月7日～8日) 2日コース 定員:30名 表計算ソフトの世界標準であるExcel2016のVBAによるマクロを使用し、プログラミングの基本的な考え方と構造を学び、Excelの応用活用方法を修得します。	
		⑤ Access2016入門コース (8月7日～8日) 2日コース 定員:30名 Accessの基本的な機能を利用できる方が対象です。データベースソフトAccess2016を利用した成績表/調査表の作成方法を修得します。	
		⑥ オブジェクト指向プログラミング入門(Java)コース(8月7日～8日) 2日コース 定員:30名 Javaのプログラミング経験をお持ちの方が対象です。 Javaによるオブジェクト指向プログラミング(クラス、メソッド、クラス継承、インターフェース)を学習します。	
		⑦ Illustrator入門コース (8月7日～8日) 2日コース 定員:30名 ドロー系ソフトの代表であるイラストレータ(Illustrator)の基本操作と活用方法を学習します。	
		⑧ 動画編集入門コース (8月7日～8日) 2日コース 定員:30名 動画編集ソフトの代表であるAdobeのPremiereの基本操作と活用方法を学習します。	
		⑨ 国家試験(基本情報技術者試験)対策指導講座(8月7日～8日) 2日コース 定員:30名 情報処理技術者試験(経済産業省:国家試験)に向けた対策講座の参考として、過去の問題をもとに解き方などを解説します。	
⑩ 最近の情報リテラシー(情報モラルとセキュリティ、子供向けプログラミングの紹介) (8月8日) 1日コース 定員:30名 スマホ等によるネットトラブルが多発する中、あらゆる情報を活用する能力を高めるために必要となる情報モラルや情報セキュリティについて事例紹介を通して現状認識を高めます。また思考力や問題解決力を高めることを目的とした子供向けプログラミングツールを紹介します。			

平成30年度 情報教育対応教員研修全国セミナー(夏期) 実施概要

8	日時	平成30年8月8日(水)～9日(木)	
	会場	KCS大分情報専門学校	
	研修 コース	①エクセル入門 (8月8日) 1日コース 定員:30名 表計算ソフトExcelを活用して、効率的な集計作業や資料を作成したいと考えている方を対象とした入門コースです。表計算の基本操作から、仕事で良く使われる関数の使い方、表を作成するときのワンポイントなどを盛り込みながら実習を中心に学習します。	
		②パワーポイント プレゼンテーション編 (8月8日) 1日コース 定員:30名 プレゼンテーションソフトを利用して授業用資料や、画像や動画を使った発表用資料を作りたい方、生徒に効果的な発表用資料の作成方法を教えたいと考えている方を対象としたコースです。図形や文字効果の利用方法、デジタルカメラ画像の取り込み、アニメーション効果などの操作をおこない、効果的なプレゼンテーションの作成方法を学習します。	
		③イラストレーター入門 (8月8日) 1日コース 定員:20名 イラスト描画やチラシやポスターなどの制作で世界的に最も利用されているアドビ社のDTPソフト『イラストレーター(Illustrator)』の入門コースです。資料の挿し絵で使用するイラストやオリジナルロゴの作成方法などを学習します。	
		④エクセル関数活用 (8月9日) 1日コース 定員:30名 Excelをさらに効率的に使いたいと考えている方、もう少し便利な方法はないかと考えている方を対象とした中級コースです。成績管理を題材として、評価判定や、条件設定した抽出作業で使用する関数や、表を作成する時のワンポイントアドバイスなどを盛り込みながら学習します。	
		⑤パワーポイント ポスター制作編 (8月9日) 1日コース 定員:30名 プレゼンテーションソフトPowerPointを使用して、掲示物を作成します。スライドを画用紙に見立て、写真や文字や図形を加工し、自在に配置することで分かり易いポスターなど掲示物作成の機能を学習します。講義時間は短くし、研修内で作品を1つ完成させます。	
⑥アルゴリズム入門(Scratch) (8月9日) 1日コース 定員:20名 2020年から小学校のプログラミング教育が必修化されるにあたり、「プログラミングって何?」という方を対象とした入門コースです。MITで開発された教育用プログラミング環境Scratchを使って、アルゴリズムの基本となる順次・選択・繰り返しの考え方から、簡単なプログラム作成の方法までを学習します。			

9	日時	平成30年8月6日(月)～7日(火)	
	会場	KCS鹿児島情報専門学校	
	研修 コース	①Excelをかきこく使う小技集 (8月6日, 7日) ※同一内容を2日間実施 1日コース 定員:各30名 基本的な操作を日々繰り返しているだけのExcelユーザが、便利な機能に出会うことで、作業時間の効率化や魅力的な表現を実現できるエキスパートに変身することがあります。本コースでは、データの簡易入力のための操作方法や、セルや図表・ワークシートに関する+αの知って得するEXCEL機能をご紹介します。Excelの機能を使いこなし、成績管理や行事計画・生徒の住所管理や指導履歴など、日々の業務に役立ててください。	
		②Excelマクロ入門 (8月6日, 7日) ※同一内容を2日間実施 1日コース 定員:各30名 Excelのマクロ機能を使用すると、繰り返し作業の効率を劇的に高めることができます。本コースでは、マクロ初心者向けにマクロ機能とVBAプログラミングの基礎を学びます。日常業務における定型処理を自動化するためのヒントを得るコースとなっています。	
		③プレゼンテーションスキルアップ (8月6日, 7日) ※同一内容を2日間実施 1日コース 定員:各30名 「授業に集中できない」と答える生徒は、7年前よりも約17%増加しているため、授業の進め方にも工夫が必要です。そこで、生徒の注意を引き、分かりやすい授業を展開する為、自分に合った“パワーポイント活用術”を発見して頂きます。併せて資料作成の時短に役立つ、“パワーポイントの小技”もご紹介いたします。	
		④動画ソフトで卒業アルバム制作 (8月6日, 7日) ※同一内容を2日間実施 1日コース 定員:各15名 動画編集が、わかる・できる・伝わる。学生生活の思い出を動画に残したいと、生徒さんに相談された事はありませんか。当講座では動画撮影から編集・媒体への保存方法まで、演習を通して学んで頂けます。また、動画を使った教材作成にも活用して頂けます。	
		⑤Java入門 (8月6日～7日) 2日コース 定員:30名 Javaプログラミングの基礎とオブジェクト指向の仕組みについて、サンプルプログラムを実行・トレースしながら理解していただきます。また、情報処理検定のJavaのプログラムをPC上で実行しながら、処理の流れを理解していただきます。検定対策だけでなく、Javaでのプログラミング技法を習得していただくことで、プログラミング実習に活用できるスキルを習得していただきたいと思っています。	